



T.C. ÜSKÜDAR KAYMAKAMLIĞI

HENZA AKIN ÇOLAKOĞLU ANADOLU
İMAM HATİP LİSESİ

2024-2028 STRATEJİK PLANI





**EĞİTİMDİR Kİ BİR MİLLETİ; YA HÜR, BAĞIMSIZ, ŞANLI, YÜKSEK
BİR TOPLULUK HALİNDE YAŞATIR; YA DA ESARET VE SEFALETE
TERK EDER.**

K. Atatürk





Okul/Kurum Bilgileri

İli: İSTANBUL		İlçesi: ÜSKÜDAR	
Adres:	Kurudere Sokak No:14 Üsküdar /İstanbul	Coğrafi Bağlantısı:	Konum https://goo.gl/maps/Ms7n2KMafgu
Telefon Numarası:	02164613030	Faks Numarası:	
E-Posta Adresi:	752279@meb.k12.tr	Web Sayfası Adresi:	http://hakincolakoglu.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	752279	Öğretim Şekli:	Tam Gün



SUNUŞ

Bir ulusun kalkınmasındaki en önemli etken, çağdaş bir eğitim yapısına sahip olmaktır. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardan beri sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır.

Bu motivasyonla Milli Eğitim Bakanlığı 2004 yılından beri stratejik plan çalışmalarını başlatmıştır. Bu çalışmalar temelde iki nedene bağlıdır:

Stratejik plandan amaç, tüm dünyada daha önceleri başlayan çağdaşlaşma ve yenileşme çalışmalarıyla uyumlu bir şekilde eğitim alanında da bu tip eylemlerle mali, fiziki ve insani kaynaklardan daha verimli ve etkin bir şekilde yararlanarak akademik ve kurumsal gelişmeleri hızlandırmaktır.

Diğer bir neden ise; ülkemizde 2004 yılında kabul edilen yasa gereği “performans esaslı bütçeleme sistemi ”ne geçilmiş olmasıdır.

Okulumuzda hazırlanan bu planın başarıya ulaşmasında, farkındalık ve katılım ilkesi önemli bir rol oynayacaktır. Bu nedenle çalışmanın gerçekleştirilmesinde emeği geçen stratejik planlama ekibi başta olmak üzere tüm paydaşlarımıza teşekkür ederiz.

Ülkemizin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan en önemli faktörün eğitim olduğu anlayışıyla, hazırlanan stratejik planımızda belirlediğimiz vizyon, misyon ve hedefler doğrultusunda yürütülecek çalışmalarda tüm ekibe başarılar dileriz.

Musa KOCA
OKUL MÜDÜRÜ

İÇİNDEKİLER

Okul/Kurum Bilgileri	3
SUNUŞ	6
İÇİNDEKİLER	8
GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	11
Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	11
Planlama Süreci:.....	12
DURUM ANALİZİ	13
Kurumsal Tarihçe	13
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	14
PERFORMANS GÖSTERGELERİ GERÇEKLEŞME SONUÇLARI	15
Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	15
Üst Politika Belgeleri Analizi.....	17
Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	18
Paydaş Analizi.....	19
Okul/Kurum İçi Analiz	26
Okul/Kurum İçi Analiz	26
İnsan Kaynakları	27
Teknolojik Düzey	33
Mali Kaynaklar.....	34
Çevre Analizi (PESTLE).....	37
GZFT Analizi	39

Güçlü ve Zayıf Yönler	39
Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	43
GELECEĞE BAKIŞ	43
Misyon.....	43
Vizyon	44
Temel Değerler	45
AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	46
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	46
TEMA II: Eğitim ve Öğretimde Kalite	47
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	48
Maliyetlendirme	50
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	50
EKLER:	53
Ek-4 Paydaş Anketleri	56

TABLORAR LİSTESİ

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu	11
Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu	17
Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu	18
Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı.....	27
Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler	27
Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı.....	27
Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları.....	28
Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)	29

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonu.....	30
Tablo 11. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı.....	30
Tablo 13. Çalışanların Görev Dağılımı.....	31
Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri.....	32
Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu.....	33
Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu	33
Tablo 17. Kaynak Tablosu	34
Tablo 18. Harcama Kalemler	35
Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu	36
Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu	38
Tablo 21. GZFT Listesi	39
Tablo 22. GZFT Stratejileri	42
Tablo 25. Tahmini Maliyet Tablosu	50
EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi	54
EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi.....	55
Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi.....	56

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Musa KOCA	Okul Müdürü	Canan GÜNDOĞ	Müdür Yardımcısı
Recep PASLANMAZ	Müdür Yardımcısı	Mesut SABANCI	Rehber Öğretmen
Zuhal YAZAR	Öğretmen	Özlem VURAL	Öğretmen
Osman ÖNAL	Okul Aile Birliği Baş.	Mustafa ÖZEL	Gönüllü Veli
Alparslan KARAYEL	Okul Aile Birliği Üye.	Selami ÖZGÖLET	Gönüllü Veli

Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

DURUM ANALİZİ

Kurumsal Tarihçe

Okulumuz Ali Haydar Akın Vakfı tarafından Henza Akın Çolakoğlu adına 2004 Aralık yılında temeli atılmıştır. İlköğretim okulu olarak planlanmasına rağmen bölgedeki yoğun ihtiyaçtan dolayı 12/08/2005 tarih ve 08804 sayılı onay ile liseye dönüştürülmüştür.2005-2006 eğitim öğretim yılında Henza Akın Çolakoğlu Lisesi olarak eğitime açılmıştır.2014 yılında ise Henza Akın Çolakoğlu Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak dönüştürülmüştür. Okulumuz 800 m² taban alanı üzerine bodrum kat, zemin kat ve 3 kat olmak üzere toplam 5 kat olarak inşa edilmiştir. Okulumuzda 24 derslik olup 4 idareci, 51 öğretmen ve 433 öğrenci ile eğitime devam etmektedir. Okulun bahçesinde İl Özel İdare'si tarafından 2010 yılında yapılan spor salonu bulunmaktadır.

Okulumuz 2014 yılında 252 öğrenci,2015 yılında 385 öğrenci 2016 yılında 107 öğrenci, 2017 yılında 23 öğrenci,2018 yılında 57 ve 2019 yılında 15 öğrenciyi çeşitli üniversitelere yerleştirmiştir.

Din Öğretimi Genel Müdürlüğü'nün düzenlediği yarışmalara katılımın yanında, Ayın Öğrencisi, Örnek Sınıf, Kardeşlik, Kitap Okuma, Huzurda Buluşma Değerler Eğitimi ve Beyaz Bayrak Projeleri uygulanmaktadır.

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

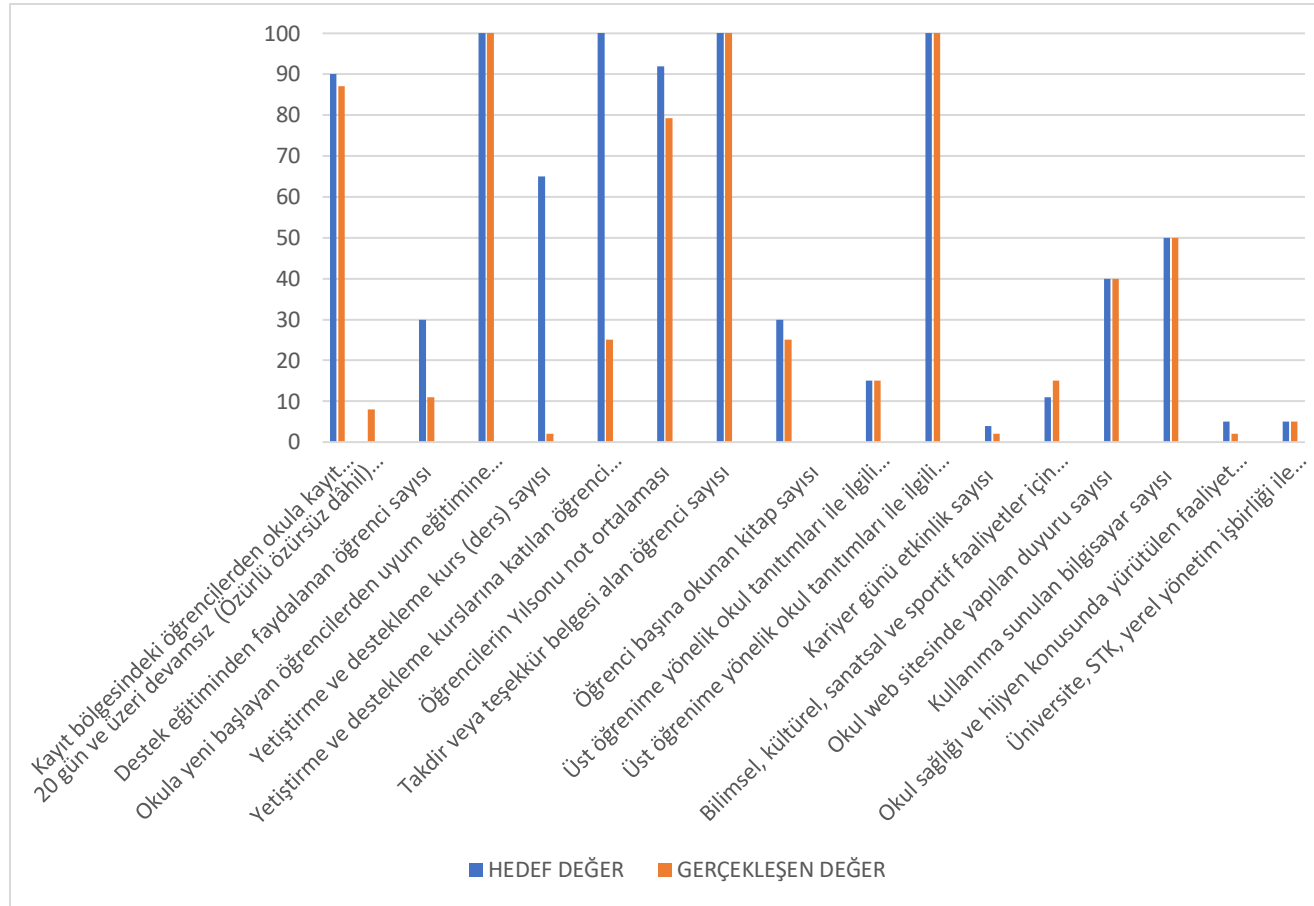
Okulumuz Ali Haydar Akın Vakfı tarafından Henza Akın olakoğlu adına 2004 Aralık yılında temeli atılmıştır. İlköğretim okulu olarak planlanmasına rağmen bölgedeki yoğun ihtiyaçtan dolayı 12/08/2005 tarih ve 08804 sayılı onay ile liseye dönüştürülmüştür.2005-2006 eğitim öğretim yılında Henza Akın olakoğlu Lisesi olarak eğitime açılmıştır.2014 yılında ise Henza Akın olakoğlu Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak dönüştürülmüştür. Okulumuz 800 m² taban alanı üzerine bodrum kat, zemin kat ve 3 kat olmak üzere toplam 5 kat olarak inşa edilmiştir. Okulumuzda 18 derslik olup 3 idareci, 27 öğretmen ve 225 öğrenci ile eğitime devam etmektedir. Okulun bahçesinde İl Özel İdare'si tarafından 2010 yılında yapılan spor salonu bulunmaktadır.

Okulumuz 2014 yılında 252 öğrenci,2015 yılında 385 öğrenci 2016 yılında 107 öğrenci, 2017 yılında 23 öğrenci,2018 yılında 57 ve 2019 yılında 15 öğrenciyi çeşitli üniversitelere yerleştirmiştir.

Din Öğretimi Genel Müdürlüğü'nün düzenlediği yarışmalara katılımın yanında, Ayın Öğrencisi, Örnek Sınıf, Kardeşlik, Kitap Okuma, Huzurda Buluşma Değerler Eğitimi ve Beyaz Bayrak Projeleri uygulanmaktadır.



PERFORMANS GÖSTERGELERİ GERÇEKLEŞME SONUÇLARI



Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

T.C. kanunları doğrultusunda çalışmalar yapan okulumuz İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, Millî Eğitim Bakanlığının taşradaki görevlerini yürüten ve diğer devlet politikalarını Valilik ve Kaymakamlık Makamına bağlı olarak hayata geçiren kamu kurumlarından biridir. Okulumuz üstlendiği sorumluluğunu; Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Genelge ve Emirler doğrultusunda Millî Eğitim Temel İlkelerine göre yerine getirmektedir.

Okulumuzun görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çok sayıda kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bunlardan; 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu,

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,

652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname,

Öğretmenlik Meslek Kanunu,

Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği önem arz etmektedir. Okulumuz yukarıda belirtilen yasal çerçeve ve yönetmelikler doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Öğrencileri, ilgi, istidat ve kabiliyetleri ölçüsünde ortaöğretime hazırlamak, bu görevler yerine getirilirken öğrencilerin istekleri ve kabiliyetleri ile toplum ihtiyaçları arasında denge sağlamak	1739 SaYılı Millî Eğitim Temel Kanunu Madde 28, 2. bend	8.sınıf öğrencilerinin üst öğretim kurumlarına yerleştirilmesinin öneminin farkındalığının artırılması. 7.sınıftan itibaren Lgs farkındalığının kazandırılması	8. sınıf öğrencilerinin ortaöğretim programlarına yerleşmeleri ve meslek seçmeleri konusuna etkinlik sayılarının artırılması ve bireysel görüşmeler ve veli seminer sayısının artırılması
Kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamak	5018 saYılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Madde 9	Müdürlüğümüzce 2010 Yılından beri 5 Yılda bir Stratejik Plan ve bu doğrultuda her Yıl İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanmaktadır.	Stratejik Plan Ekip üyeleri için Hizmet İçi Eğitim Programlarının daha sık aralıklarla yapılması
Eğitime ilişkin projeler hazırlamak, uygulamak	Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 18 p bendi	Okulumuz her Yıl planlı ve düzenli olarak Teknofest, Tubitak ve Eğitimde İyi Örneklerle başurmaktadır.	Teknofest, Tubitak ve Eğitimde İyi Örnekler Proje başvuru sayısının artırılması.

Üst Politika Belgeleri Analizi

Müdürlüğümüz 2024-2028 stratejik plan hazırlıkları için güncel üst politika belgelerinin ilgili bölümleri ayrıntılarıyla incelenmiştir. Üst politika belgelerinin incelenmesi sonucunda tespit edilen ilgili politikalar ve hedefler, idaremize verilmiş olan görevlere göre analiz edilmiştir. Böylece stratejik plan hazırlıkları kapsamında incelenen Üst politika belgelerine durum analizi raporunda yer verilmiştir. Üsküdar Selami Ali Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 stratejik planının stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken yukarıda sözü edilen üst politika belgelerinden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak müdürlüğümüzün durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara ise geleceğe bakış bölümünde yer verilmiştir. Üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ile diğer üst politika belgeleri olmak üzere iki bölümde analiz edilmiştir. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu aşağıda yer alan üst politika belgeleri tablosuna göre oluşturulmuştur.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

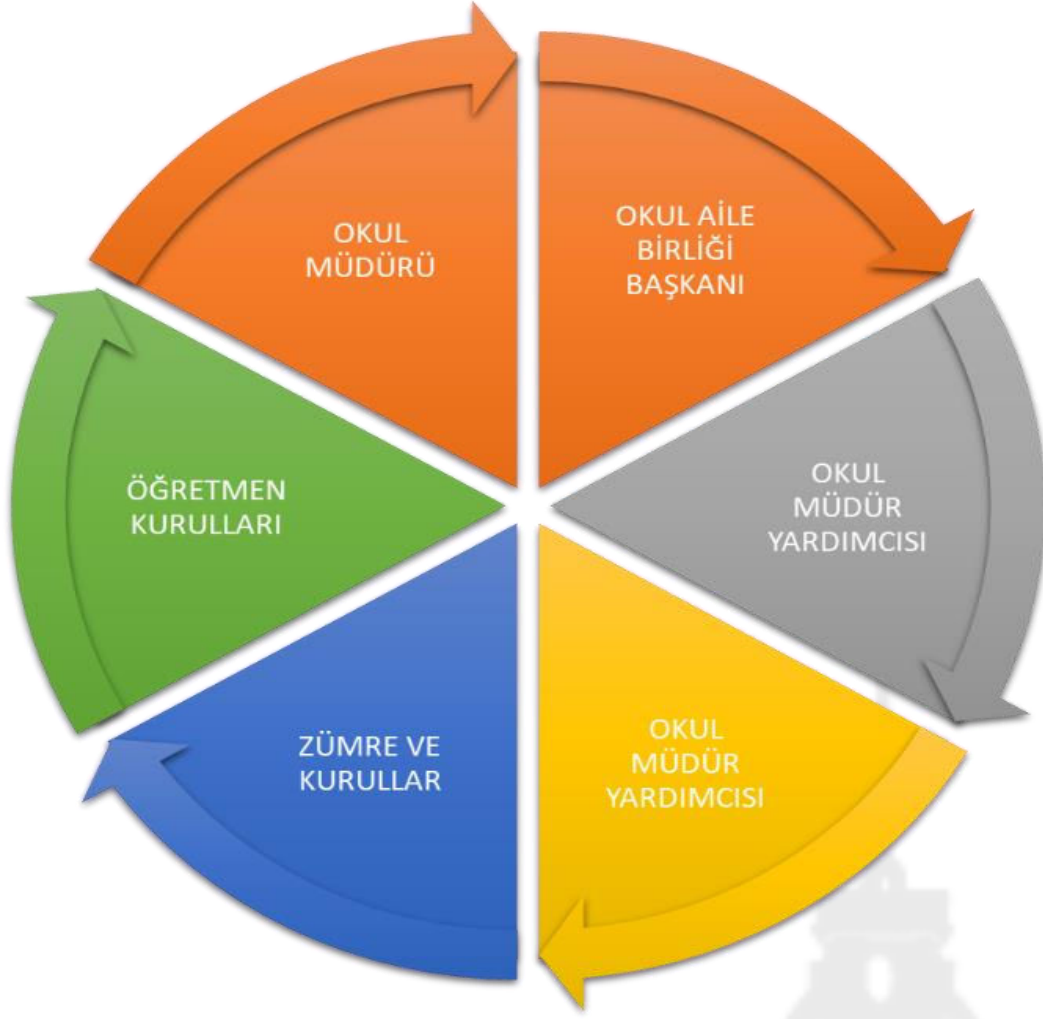
Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	9. Madde 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama Performans Programı Hazırlama Faaliyet Raporu Hazırlama
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu	Tümü	Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması MEB
İstanbul MEM 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı İstanbul MEM
Üsküdar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı İlçe MEM

Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	GEZİLER, SEMİNER, FUAR VS.
Sportif faaliyetler	OKÇULUK FUTBOL
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	GEZİLER
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	SEMİNER VE TOPLANTILAR VS.
Okul aile birliği faaliyetleri	ÖĞRETMEN VE ÖĞRENCİLERE YÖNELİK ETKİNLİKLER
Öğrencilere yönelik faaliyetler	GEZİ, SEMİNER VS.
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	YAZILI VE SÖZLÜ OLMAK ÜZERE YAPILMAKTADIR
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	SEMİNERLER

Paydaş Analizi



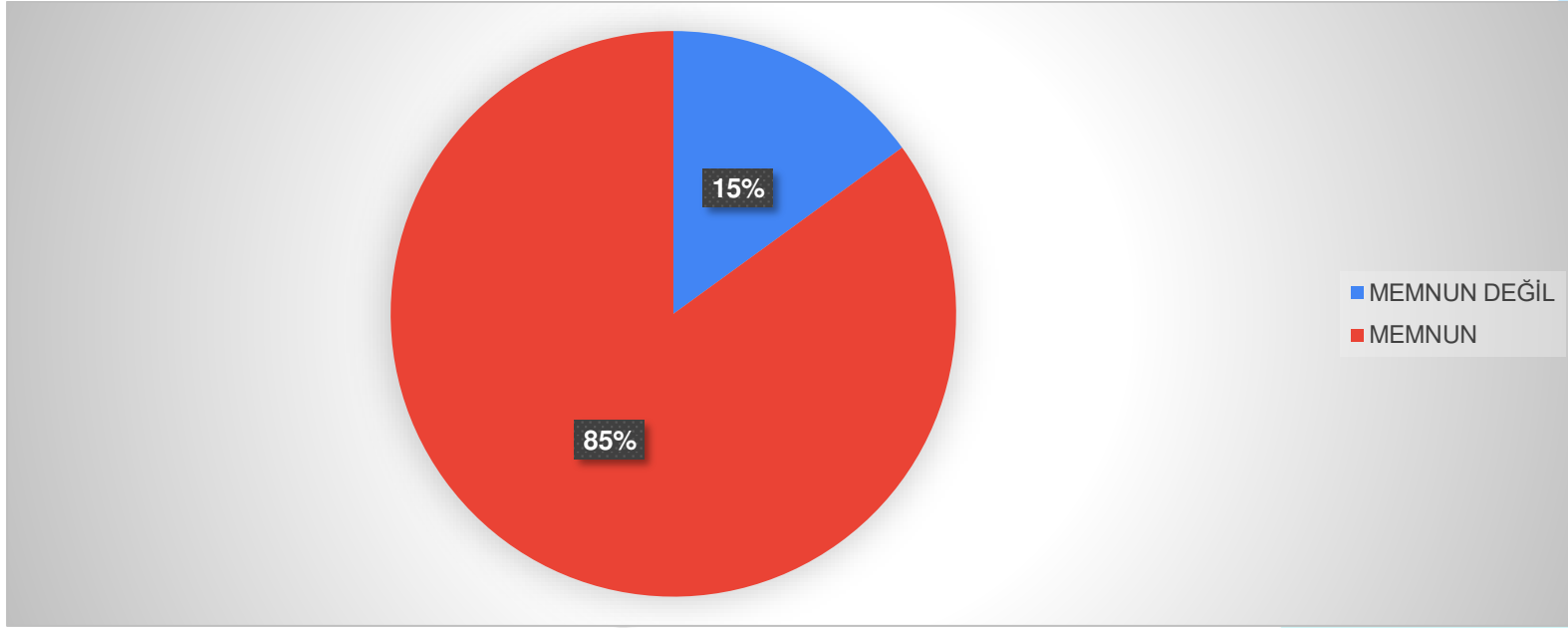
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci anketi sonuçlarına bakıldığında;

- Eğitim ve öğretimde kalite ifadesi öğrencilerimize ders notlarını, merkezi sistem sınavlarındaki başarıyı ve kitap okuma alışkanlıklarını çağrıştırmaktadır.
- Eğitimde kaliteyi etkileyen en önemli faktörün okulun fiziki yapısı olduğunu belirtmişlerdir. Öğrencilerin katılım sağladığı bilimsel araştırma ve proje çalışmalarının öğrenci başarısına büyük bir etkisinin olduğunu düşünmektedirler.
- Öğrencilerin herhangi bir yerel / ulusal / uluslararası projeye ve yarışmaya katılımlarının, öğrenci motivasyonunu artırdığına inanmaktadırlar.
- Okullarda yabancı dil eğitimin önemli olduğunu düşünürler.
- Öğrencilerin yüzde 60'ı engelli öğrencilere yönelik yapılan düzenlemeleri faydalı buluyor.
- Öğrencilerin yüzde 70'i taşınmalı eğitim öğrencilerinin taşınması bu öğrencilere okullarda verilen yemek hizmetinin faydalı olduğunu düşünüyor.
- Mesleki eğitimin ilimiz ve ülkemizin kalkınmasındaki öneminin orta derecede olduğunu belirtmektedirler. Yetişkinlere yönelik mesleki eğitim kurslarının bireylerin gelişiminde etkili olduğunu savunanlar anketin yüzde 80 ini oluşturmaktadır.
- Bir eğitim kurumuna girdiklerinde dikkatlerini çeken ilk unsurların öğretmen tutum ve davranışları ve ya okul bahçesinin, bina ve bölümlerinin güvenliği olduğunu belirtmişlerdir.
 - Aile iş birliğinin gelişmesi için öğrencinin daha çok katılım sağlaması gerektiğini düşünmektedirler.
- İyi bir yöneticide görmek istedikleri ilk özelliğin sorun çözme yeteneğinin olması maddesinde yoğunlaşmışlardır.

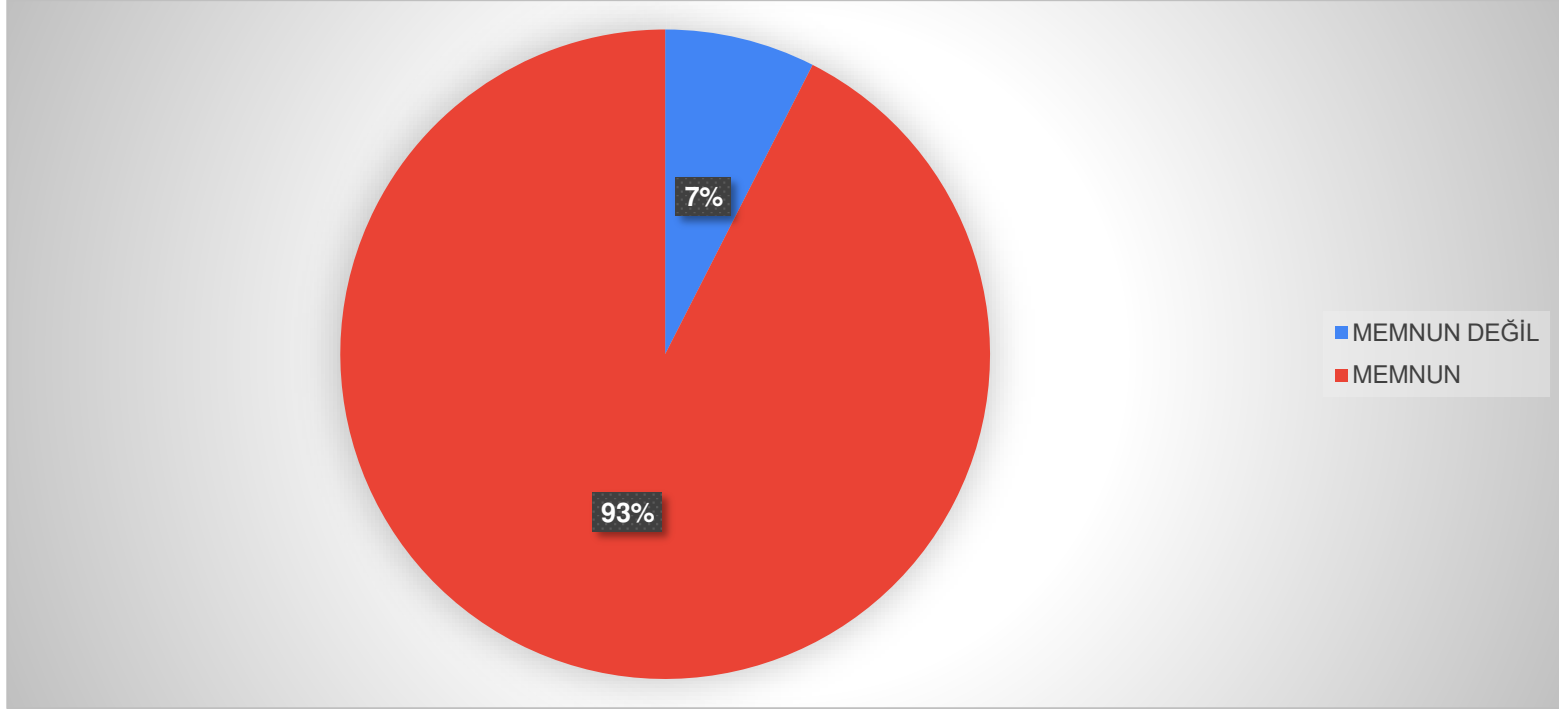
- İyi bir öğretmende görmek istedikleri ilk özellik ise öğrenci motivasyonunu desteklemesi maddesi olmuştur.
- Müdürlüğümüzün önümüzdeki 5 yıl içerisinde hangi alanlarda daha çok çalışma yapmasını bekliyorsunuz sorusuna verilen ağırlıklı cevaplar şu şekildedir: Yabancı dil öğretimine önem verilmesi, öğrenci ders notlarının artırılması, destekleme ve yetiştirme kurslarının artırılması, öğrencilerin sosyal ve sportif becerilerinin artırılması, sınıf/ okul donanım ihtiyaçlarının karşılanması.



Çalışan anketi sonuçlarına bakıldığında;

- Eğitim ve öğretimde kalite ifadesi personelimize öğrencilerin ders notları ve yabancı dil becerilerini çağrıştırmaktadır.
- Eğitimde kaliteyi etkileyen en önemli faktörlerin öğretmenlerin kişisel gelişim düzeyi ve sınıflardaki öğrenci sayısı olduğunu belirtmişlerdir.
- Öğrencilerin katılım sağladığı bilimsel araştırma ve proje çalışmalarının öğrenci başarısına büyük derecede bir etkisinin olduğunu düşünmektedirler.
- Personelin tümü; öğrencilerin herhangi bir yerel / ulusal / uluslararası projeye ve yarışmaya katılımlarının, öğrenci motivasyonunu artırdığına inanmaktadırlar.
- Okullarda yabancı dil eğitimin önemli olduğunu düşünürler.
- Personelin hepsi engelli öğrencilere yönelik yapılan düzenlemeleri faydalı buluyor.
- Personelin hepsi; taşınmalı eğitim öğrencilerinin taşınması bu öğrencilere okullarda verilen yemek hizmetinin faydalı olduğunu düşünüyor.
- Mesleki eğitimin ilimiz ve ülkemizin kalkınmasındaki öneminin büyük olduğunu belirtmektedirler.
- Yetişkinlere yönelik mesleki eğitim kurslarının bireylerin gelişiminde etkili olduğunu savunanlar anketin yüzde 100ünü oluşturmaktadır.
 - Bir eğitim kurumuna girdiklerinde dikkatlerini çeken ilk unsurun öğrenci tutum ve davranışları olduğunu belirtmişlerdir.
- Okul-aile iş birliğinin gelişmesi için velinin daha çok katılım sağlaması gerektiğini düşünmektedirler.

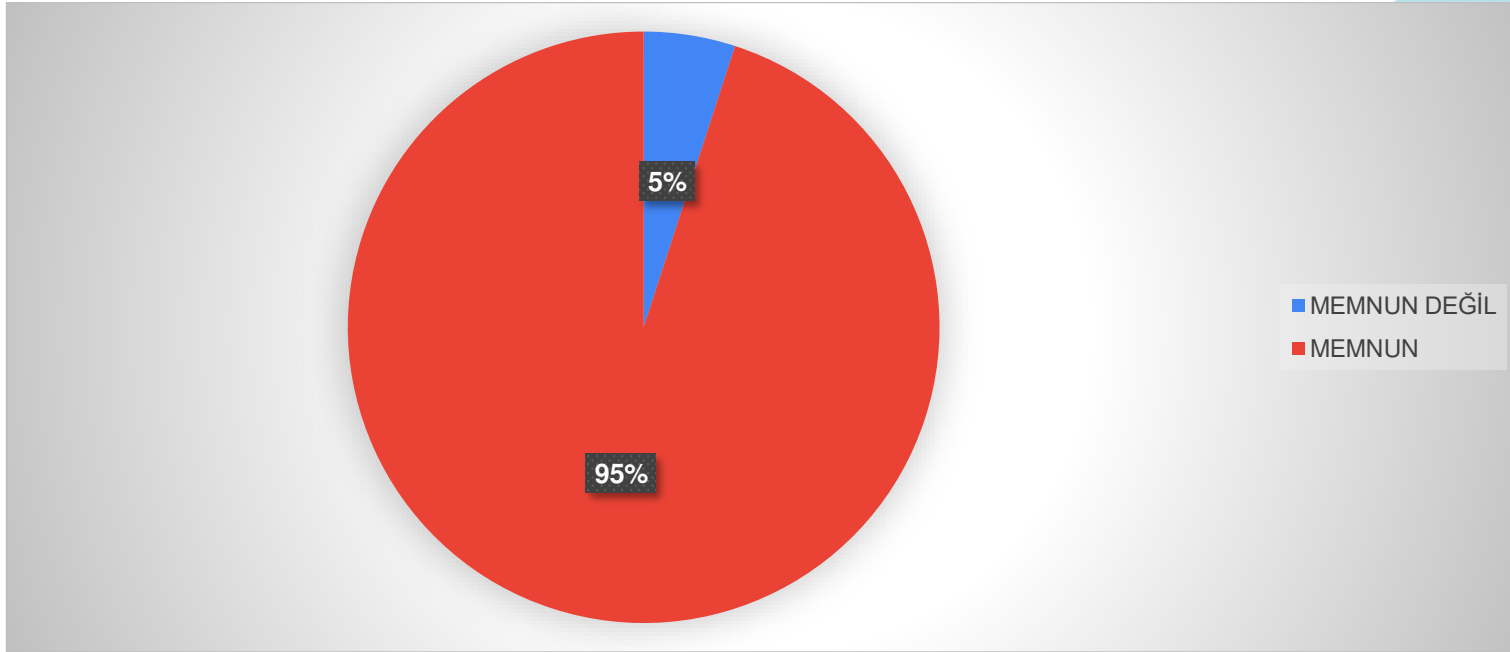
- İyi bir yöneticide görmek istedikleri ilk özelliğin sorun çözme yeteneğinin olması maddesinde yoğunlaşmışlardır.
- İyi bir öğretmende görmek istedikleri ilk özellik ise iletişim becerileri ve sorun çözme yeteneği maddeleri olmuştur.
- Müdürlüğümüzün önümüzdeki 5 yıl içerisinde hangi alanlarda daha çok çalışma yapmasını bekliyorsunuz sorusuna verilen ağırlıklı cevaplar şu şekildedir: Yabancı dil öğretimine önem verilmesi, öğrencilerin kitap okuma becerilerin artırılması.



Veli anketi sonuçlarına bakıldığında;

- Eğitim ve öğretimde kalite ifadesi velilerimize merkezi sınav sistemindeki başarıyı çağrıştırmaktadır.
- Eğitimde kaliteyi etkileyen en önemli faktörün sınıflardaki öğrenci sayısı olduğunu düşünmektedirler.
- Öğrencilerin katılım sağladığı bilimsel araştırma ve proje çalışmalarının öğrenci başarısına önemli derecede bir etkisinin olduğunu düşünmektedirler.
- Velilerin tümü öğrencilerin herhangi bir yerel / ulusal / uluslararası projeye ve yarışmaya katılımlarının, öğrenci motivasyonunu artırdığına inanmaktadırlar.
- Okullarda yabancı dil eğitimin çok önemli olduğunu düşünürler.
- Velilerin çoğunluğu engelli öğrencilere yönelik yapılan düzenlemeleri faydalı buluyor.
- Velilerin çoğu; taşınmalı eğitim öğrencilerinin taşınması bu öğrencilere okullarda verilen yemek hizmetinin faydalı olduğunu düşünüyor.
- Mesleki eğitimin ilimiz ve ülkemizin kalkınmasındaki öneminin büyük olduğunu belirtmektedirler.
- Yetişkinlere yönelik mesleki eğitim kurslarının bireylerin gelişiminde etkili olduğunu savunanlar anketin yüzde 100'ünü oluşturmaktadır.
- Bir eğitim kurumuna girdiklerinde dikkatlerini çeken ilk unsurun okul bahçesinin, bina ve bölümlerinin güvenliği olduğunu belirtmişlerdir.

- Aile işbirliğinin gelişmesi için velinin daha çok katılım sağlaması gerektiğini düşünmektedirler.
- İyi bir yöneticide görmek istedikleri ilk özelliğin sorun çözme yeteneğinin olması maddesinde yoğunlaşmışlardır.
- İyi bir öğretmende görmek istedikleri özellikler ise sorun çözme yeteneği ve öğrenci motivasyonunun desteklenmesi maddeleri olmuştur.
- Müdürlüğümüzün önümüzdeki 5 yıl içerisinde hangi alanlarda daha çok çalışma yapmasını bekliyorsunuz sorusuna verilen ağırlıklı cevaplar şu şekildedir: Yabancı dil öğretimine önem verilmesi, merkezi sınavlardaki başarının artırılması, öğrencilerin kitap okuma becerilerin artırılması.



Okul/Kurum İçi Analiz

Okul/Kurum İçi Analiz

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Sınıf kademeleri, meslek alan dalları, kaynaştırma öğrencileri, yabancı uyruklu öğrenciler gibi demografik özelliklere dair detaylı sınıflandırmaları kapsamalıdır. e-Okul kayıtları kullanılarak hazırlanmaktadır..
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanmaktadır..
Sosyal-kültürel-bilimsel vesportif başarı verileri	11 lisanslı öğrenci bulunmaktadır.
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanmaktadır. Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmiştir.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci yüksek lisans sayısı 1. Öğretmen yüksek lisans sayısı 8
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılım oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilmektedir.
Öğrenme ortamı verileri	Okulumuz zemin dahil 4 katlıdır. Teknoloji tasarım atölyemiz, kütüphanemiz, özel eğitim sınıfımız, bilişim sınıfımız bulunmaktadır. Anasınıfımız bahçede ek bina olarak yer almaktadır. Konferans salonu okulun bahçesinde yer almaktadır.
Okul ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

İnsan Kaynakları

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni:	0	0	0
Branş Öğretmeni:	13	14	27
Rehber Öğretmeni:	1	0	1
Yardımcı Personel:	2	2	4
Güvenlik Personeli:	0	0	0
TOPLAM ÇALIŞAN SAYILARI:	18	17	35

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	1	
5-6 Yıl	2	
7-10 Yıl	0	0
10 ve Üzeri	0	0

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	1	1	0	1	1

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Faaliyet No
MUSA KOCA	Müdür	Hizmetiçi Eğitim	2016-2024	64
CANAN GÜNDOĞ	Müdür Yardımcısı	Hizmetiçi Eğitim	2016-2023	19
RECEP PASLANMAZ	Müdür Yardımcısı	Hizmetiçi Eğitim	2013-2023	10

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

ÖĞRETMENLER	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı
AYŞE GÜRLEN	İHL MESLEK	X		7-10 YIL ARASI
A.BETÜL HALICIOĞLU	İHL MESLEK	X		11-15 YIL ARASI
ÖMER BAŞ	İHL MESLEK		X	20 YIL VE ÜZERİ
EROL DUZCAN	İHL MESLEK		X	20 YIL VE ÜZERİ
CEMİLE NALKIRAN	İHL MESLEK	X		11-15 YIL ARASI
HATİCE BAYAT	İHL MESLEK	X		11-15 YIL ARASI
BETÜL İNCİ YILMAZ	İHL MESLEK	X		11-15 YIL ARASI
SITTIKA ŞAHİN	İHL MESLEK	X		20 YIL VE ÜZERİ
ZUHAL YAZAR	KİMYA	X		7-10 YIL ARASI
NERMİN YAVAŞ	BİYOLOJİ	X		20 YIL VE ÜZERİ
ELGİN AYAS	İNGİLİZCE	X		20 YIL VE ÜZERİ
HALE BİLUN AYAS	İNGİLİZCE	X		20 YIL VE ÜZERİ
KAMURAN AKKOYUN	FİZİK		X	20 YIL VE ÜZERİ
AHMET AYYÜZLÜ	COĞRAFYA		X	20 YIL VE ÜZERİ
HAKAN YILDIZ	TARİH		X	20 YIL VE ÜZERİ
SEHER AYYILDIZ	FELSEFE	X		20 YIL VE ÜZERİ
YALÇIN KÜRÜM	MATEMATİK		X	20 YIL VE ÜZERİ
SAMİ DÖNMEZ	MATEMATİK		X	20 YIL VE ÜZERİ
NİLÜFER ÇELEBİ	MATEMATİK	X		20 YIL VE ÜZERİ
NECATİ SEZER	MATEMATİK		X	20 YIL VE ÜZERİ

FEHMİ KAKICI	EDEBİYAT		X	20 YIL VE ÜZERİ
BEKİR ALSAÇ	EDEBİYAT		X	20 YIL VE ÜZERİ
İLKNUR TEYMEN	EDEBİYAT	X		20 YIL VE ÜZERİ
ÖZLEM VURAL	EDEBİYAT	X		20 YIL VE ÜZERİ
E. AYDIN OYANIK	ARAPÇA		X	20 YIL VE ÜZERİ
MESUT SABANCI	REHBERLİK		X	16-20 YIL ARASI
A.İHSAN HASANPAŞAOĞLU	REHBERLİK		X	7-10 YIL ARASI

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonu

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	5	3	9	0	2	0

Tablo 11. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

GÖREVİ	KADIN	ERKEK	EĞİTİM DURUMU	HİZMET YILI	
Memur	0	1	LİSE	5	Memur
Memur	1	0	LİSANS	8	Memur
Hizmetli	0	1	İLKOKUL	10	Hizmetli
Hizmetli	1	0	İLKOKUL	0	Hizmetli

Tablo 13. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /KurumMüdürü	<ol style="list-style-type: none">1. Branşı doğrultusunda sınıfın dersine girer.2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye,3. Okulu düzene koyar, Okulu farklı bir yaşam alanı olarak öğrenci ve öğretmen ihtiyaçlarına göre dizayn eder4. Denetler.5. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur.6. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.7. Tüm öğretmenlerin dersini dinler ve rehberlik yapar.8. Öğrenci ve tüm çalışanlara eğitim liderliği yapar.9. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri alır.
Müdür Yardımcısı	<ol style="list-style-type: none">1. Branşı doğrultusunda sınıfın dersine girer.2. Müdürün yardımcısıdır.3. Müdürün olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder.4. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar.5. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri komisyona iletir.
Öğretmenler	<ol style="list-style-type: none">1. Dersler branş öğretmenleri tarafından okutulur.2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler.3. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince de nöbet tutmaları sağlanır.

		<p>4. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder.</p> <p>5. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar.</p> <p>6. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.</p> <p>7. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri komisyona iletir.</p> <p>8. Kendi zümresi ve diğer zümreler ile etkileşim halinde olmak</p>
Yardımcı Personeli	Hizmetler	<p>1. Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü görevi yerine getirmek,</p> <p>2. Hizmet yerlerini temizlemek,</p> <p>3. Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak,</p> <p>4. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler.</p> <p>5. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.</p>

Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	11	0	0	0	15	1

Teknolojik Düzey

Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı:	24	24	21	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı:	7	7	7	0
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı:	1	1	1	0
Projeksiyon Sayısı:	1	1	1	0
TV Sayısı:	1	1	1	0
Yazıcı Sayısı:	7	7	7	0
Fotokopi Makinası Sayısı:				
İnternet Bağlantı Türü:	FATİH FİBER	FATİH FİBER	FATİH FİBER	

Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1		
Bilgisayar Odası	X		1		
Kütüphane	X		1		
Rehberlik Servisi	X		1		
Teknoloji ve Tasarım Atölyesi		X	0		
Müzik Odası	X		1		
Çok Amaçlı Salon	X		1		
Spor Salonu	X		1		

Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki Yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe					
Okul Aile Birliği	120.000	250.000	350.000	450.000	550.000
Özel İdare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	7000	8750	10938	13673	17091
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	127.000	258.750	360.938	463.673	567.091

Tablo 18. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan temizlik personelinin ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Mezuniyet vb. etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	115465,00	76,396,20	249979,88	173.354,0	536613,00	54596,33
Küçük Onarım		27,977,42		25.372,00		23.925,33
Bilgisayar Harcamaları		90.488,00		224.607		20457
Büro Makinaları Harcamaları		44607,73		28442,5		12345,05
Telefon						
Sosyal Faaliyetler						
Kırtasiye						

Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analizinde; okulumuzu etkileyebilecek dışsal değişimler ve eğilimler değerlendirilmiştir. PEST Analizi faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin, olumlu veya olumsuz kimleri etkilediğini ortaya çıkarmak için yapılan analizdir. Okulumuzda PEST Analizi, politik(siyasi), ekonomik, sosyal ve teknolojik faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçirilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin olumlu (fırsat) veya olumsuz (tehdit) etkilerini ortaya çıkarmak için yapılan bir analizdir. Politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik değişimlerin sakıncalı(tehdit) taraflarından korunmak, avantajlı(fırsat) taraflarından yararlanmaya çalışmaktır. Okulumuz politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik alanlardaki çevre değişkenlerini değerlendirmiş, bu değişkenlerin okulun gelişimine nasıl katkı sağlayacağını ya da okul gelişimini nasıl engelleyeceğini belirlemiştir. Bu değişkenlerden okulumuzun gelişimine katkı sağlayacak olanlar bir fırsat olarak değerlendirilmiştir. Bunun yanı sıra okul gelişimini engelleyebilecek olan değişkenler ise tehdit olarak alınmış ve planlama yapılırken bu tehditler göz önünde bulundurulmuştur. Sosyal faktörler çevrenin sosyokültürel değerleri ve tutumları ile ilgilidir.

Bu değer ve tutumlar okulumuzun çalışanları ve hizmet sunduğu kesimler açısından önemlidir. Çünkü bu konular örgütün stratejik hedeflerini, amaçlarını etkileyebilir, kurum açısından bir fırsat ya da tehdit oluşturabilir. Sosyal açıdan çevre analizi yapılırken kurumun bulunduğu çevredeki yaşantı biçimi, halkın kültürel düzeyi, toplumsal gelenekler vb. konular dikkate alınmalı, bu konuların kurum açısından bir fırsat mı yoksa tehdit unsuru mu olduğu tespit edilmelidir. Teknolojik alandaki hızlı gelişmeler, telefon, radyo, televizyon ve internet gibi günümüz haberleşme araçları çevrede olup bitenlerden zamanında haberdar olma olanakları yanında, yazılı haberleşmenin ifade güçlüklerini ortadan kaldırmış, hatta birtakım olayları görerek anında izleyebilme olasılığını gerçekleştirmiş bulunmaktadır.

Herhangi bir haber, mesaj veya önemli bir olay, dünyanın herhangi bir yerine vakit geçirmeksizin çok çabuk ulaşmakta; dünyanın herhangi bir yerinden başka bir yere bilgi ve deneyim transferi gerçekleştirilebilmektedir. Bu durum bilimsel, teknik ve düşünsel alanlarda meydana gelen gelişmelerin iyi veya kötü sonuçlarıyla bütün dünyaya yayılmasını sağlamaktadır. Böylece, dünyada kişiler arası ilişkilerde olduğu kadar, grup ve uluslararası ilişkilerde de sosyokültürel yönden hızlı değişimler meydana gelmektedir. Bilimsel, teknik ve düşünsel değişimler, eğitim ve öğretim alanındaki sistem ve yöntemleri de temelden değişime zorlamaktadır.

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none"> • Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, • Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, • Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, • Okul/kurum çevresindeki politik durum. 	<ul style="list-style-type: none"> • Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, • İş kapasitesi, • Okul/kurumun gelirini artırıcı unsurlar, • Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, • Tasarruf sağlama imkânları, • İşsizlik durumu, • Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, • Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none"> • Kariyer beklentileri, • Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, • Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), • Nüfus artışı, • Göç, • Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, • Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsları, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), • Beslenme alışkanlıkları, • Değerler, mesleki etik kuralları vb. 	<ul style="list-style-type: none"> • Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu • e- Devlet uygulamaları, • Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, • Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar • Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, • Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, • Teknoloji alanındaki gelişmeler • Teknolojinin eğitimde kullanımı

Çevresel Etkenler

- Hava ve su kirlenmesi,
- Toprak yapısı,
- Bitki örtüsü,
- Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,
- Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,
- Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, sel, Covid 19, kene vakaları vb.)

GZFT Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntemlerden birisi de GZFT analizidir. Bu kapsamda, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile okul dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiş, yine bu analiz doğrultusunda GZFT stratejileri oluşturulmuştur.

Güçlü ve Zayıf Yönler

Tablo 21. GZFT Listesi

GZFT		
GÜÇLÜ YÖNLER		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite

<p>1-Öğrencilerin idareci ve öğretmenlere güveninin tam olması. Her türlü problemde danışabileceklerini bilmeleri.</p> <p>2-Okul yönetiminin her konuda demokratik tutum sergilemesi, öğrenciden çalışana herkesin fikri alınarak kararlara katılım sağlanması.</p> <p>3-Velilerin her zaman okula kolay ulaşabildiğini bilmesi ve gerekli olan duyurulardan zamanında haberdar olmaları.</p> <p>4-Okulumuzun konumunun merkezi yerde bulunması ve ulaşımının kolay olması.</p> <p>5-Sınıf araç gereçlerinin kolay ulaşılabilir ve elektronik olarak ihtiyacı her zaman karşılaması.</p> <p>6-Her sınıfta FİBER İnternet sisteminin ve akıllı tahtaların bulunması</p> <p>7-Öğrenci ve velilerin iyi tanınması.</p> <p>8-Mülki ve yerel yetkililer ve bazı sivil toplum kuruluşlarıyla diyalog ve işbirliği halinde bulunması.</p>	<p>1-Her öğrencinin faydalanabileceği sosyal ve kültürel etkinliklerin olması.</p> <p>2-Öğretmenlerin kendilerini geliştirmeye açık olması</p> <p>3-Ödül ve cezalarda tarafsızlık ve eşitlik ilkesi uygulanması.</p> <p>4-Öğrenci işleri ve özlük işlerinin sorunsuz ve vaktinde tamamlanması.</p>	<p>1- Tekli öğretim yapılması. –</p> <p>2- Sınıf mevcutlarının kalabalık olmaması.</p> <p>3- Yerel idarelerin bütçemize destek olması.</p> <p>3- Genç ve istekli öğretmen kadrosunun olması.</p> <p>4-Yöneticilerin takım çalışmasını desteklemesi. Önerileri dikkate alarak iyileştirmeler yapması</p>
--	--	---

ZAYIF YÖNLER

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<p>1- Sosyal aktivitelerin yetersizliği.</p> <p>2- Velilerin ilgisiz olması ve eğitim düzeylerinin düşük olması.</p> <p>3- Velilerin maddi desteğinin az olması.</p>	<p>1- Bazı öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeylerinin yetersiz olması</p>	<p>1. Velilerin okul etkinliklerine katılımının yetersiz olması</p> <p>2. Spor salonunun bulunmaması</p> <p>3. Okul bahçesinin, öğrencilerin tenefüste vakit geçirebileceği kadar yeterli donanıma sahip olmaması</p> <p>4. Konferans salonunun sahnesinin yeterli olmaması.</p> <p>5. Kaynak yetersizliği</p>

		6. Fen laboratuvarının olmaması. 7. Futbol sahasının üstünde file olmaması
FIRSATLAR		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none"> Okul kültürünün oluşması. Öğrencilerin kendilerini ifade edebilecekleri ve yeteneklerini sergileyebilecekleri faaliyetleri idarecilerin desteklemesi. Öğretmenler arasındaki uyum. Okul yöneticilerinin okula yararlı olabilecek kişi ve kuruluşlarla iyi ilişkiler içinde olması. Yerel yönetimlerin okulu desteklemesi. Ders kitaplarının ücretsiz olması. Diğer okul ve kuruluşlarla ilişkilerin kuvvetli olması. Kurum çalışanlarının eğitim düzeylerinin yüksek olması, nitelik yönüyle çeşitlilik ve teknolojiyi derslerle uyumu kullanma. 	<ol style="list-style-type: none"> Okulumuzun çevre tarafından sevilmesi ve iyi bir okul olarak görülmesi. Eğitim öğretim yılı içinde gidişat konusunda bilgilendirme toplantılarının yapılması. 	<ol style="list-style-type: none"> Koridorlarda her öğrencinin kullanabileceği bireysel dolaplarının olması. Okulun istihdam olanağı yüksek bir şehirde bulunması. Okulun yakın çevresinde spor kulüplerinin olması Okulun yakın çevresinde sağlık kurumlarının bulunması. Okulun jeopolitik konumunun iyi olması. Derslik başına düşen öğrenci sayısının az olması.
TEHDİTLER		

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none"> 1. Velilerin eğitim ve öğretime gereken desteği göstermemesi. 2. Bahçe duvarının alçak olması. 3. Spor salonunun olmaması. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Velilerin sosyo-ekonomik ve eğitim düzeylerinin düşük olması 2. Bilinçsiz internet kullanımının öğrencilerimiz üzerinde yarattığı olumsuz etkiler. 4. Medyanın öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisi. 5. Öğrencilerin teknolojiyi olumsuz şekilde kullanmaları. 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Sosyo-kültürel yapının öğrenci profiline olumsuz etkisi. 2.Okulun bahçesinin direk -işlek bir yola açılıyor olması.

Tablo 22. GZFT Stratejileri

	Fırsatlar	Tehditler
Güçlü Yönler	<ol style="list-style-type: none"> 1-Öğrencilerin idareci ve öğretmenlere her türlü problemde danışabilecekleri ortam oluşturmak. 2-Okul yönetiminin her konuda demokratik tutum sergilemesi, öğrenciden çalışana herkesin fikri alınarak kararlara katılım sağlanması. 3-Velilerin ve öğrencilerin iletişimini arttırmak adına sosyal faaliyetlerin düzenlenerek olumlu okul kültürü oluşturulması. 	Sosyo-ekonomik düzeyi düşük ailelere yerel yönetimler tarafından gerekli desteğin sağlanması.

Zayıf Yönler	Sporla ilgilenen öğrencilerin yakınlardaki spor kulüplerine yönlendirilmesi.	Bağımlılık ve teknoloji ile ilgili veli ve öğrencilere seminerler verilmesi.
---------------------	--	--

Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve problem alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve problem alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Durum analizi çalışmaları sonucunda elde edilen bulgulara durum analizi raporunda yer verilmiştir.

GELECEĞE BAKIŞ

Misyon

Öğrencilerimizin akademik, kültürel, sosyal, sanatsal, sportif ve teknolojik açıdan yetişmelerini sağlayacak gerekli donanım ve alt yapıya sahip bir kurum olarak çocuklarımızın milli ve manevi değerlere varis olup, onları yaşayarak gelecek kuşaklara aktaran insan-ı kâmiller olmaları için varız.

Vizyon

Kendini geliştiren eğitim kadrosuyla; açık fikirli, gelişim ve değişimi toplumun ahlaki değerlerine bağlı kalarak öncelik alan, ğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyle eğitimi destekleyen bir kurum olarak; çevreye duyarlı, araştıran, sorgulayan, toplumun zihninde var olan, “İmam Hatipli” olgusunu çocuklarımızın şahsında pratiğe, ahlaki davranışlara ve ilim- irfana dönüş dönüştürerek örnek nesiller yetiştirmek.

Temel Değerler

1. Karşılıklı güven ve saygı.
2. Tüm çalışanlara değer verme; eşit yaklaşım
3. Sorumluluk bilinciyle hareket etme
4. Daha iyi bir çevre için katkı sağlama
5. Şeffaf, açık ve net iletişim
6. Yeniliklere ve gelişime açık olmak
7. Hizmet alanlara yönelik kalite odaklı hizmet anlayışı
8. Ortak akıl kullanma
9. Tüm paydaşlarla birlikte karar alma
10. Katılımcı, hoşgörülü, yapıcı olma
11. Dinî, ahlaki ve ulusal değerleri benimseme; bunları davranış haline getirme
12. Hayat boyu öğrenmeyi yaşam tarzı haline getirme
13. İnsan haklarına saygılı olma
14. İnanıyoruz ki; Bütün öğrenciler zekidir, önemli olan bu zekayı aktif hale getirebilmektir.
Biliyoruz ki, çağımız bilgiyi öğretme çağı değil, bilgiye ulaşmanın yollarının öğretildiği çağdır.

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma, devam ve devamsızlık, akademik başarının yükselmesi ve bireylerin eğitime erişimi için yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Amaç 1	Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.						
Hedef 1.1	Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri** 2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı
PG 1.1.1 - Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci sayısı	%40	%72	% 80	%85	%90	%95	Dönemlik
PG 1.1.2 - Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı	%45	%60	%65	%70	%75	%80	Dönemlik
PG 1.1.3-20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%15	%2	%1	%0	%0	%0	Aylık
Koordinatör Birim	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri						
İş birliği Yapılacak Birimler	Veliler						
Riskler	Okul dışında kursların olması Destekleme ve yetiştirme kurslarını ciddiye almamaları Devamsızlık yapan öğrencilerin velilerinin ilgisizliği						
Stratejiler	S1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3 DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4 DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.						

Maliyet Tahmini	40.000 TL
Tespitler	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarında devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması
İhtiyaçlar	Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi Öğrenciler üzerinde sınav baskısı oluşturmayacak bir geçiş sistemi Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması

TEMA II: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Amaç 2	Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.						
Hedef 2.1	Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.						
Performans Göstergeleri	HedefEtkisi*	Başlangıç Değeri** 2024	2025	2026	2027	2028	İzlem e Sıklığı
PG 2.1.1 - Akademik Başarı	%60	%65	%75	%85	%95	%100	Senelik
PG 2.1.2 - Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	%30	%90	%92	%95	%98	%100	Senelik
PG 2.1.3- Sınıf Tekrarı	%10	%5	%3	%2	%1	%0	Senelik

Koordinatör Birim	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Türkçe ve Beden Eğitimi Öğretmenleri, Sınıf Rehber Öğretmenleri
İş birliği Yapılacak Birimler	Veliler, İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü
Riskler	Kaza geçirme yaralanma oranı yükselmektedir. Ders başarı kaygısı duyanlar zamanı sosyal etkinliklerle değerlendirmenin gereksiz olduğunu düşünebilir
Stratejiler	S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2 Okul bünyesinde kitap okuma yarışmaları düzenlenecektir. S3 Kitap okuma saatleri çoğaltılacaktır. S4 Okul bahçesi çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır S5 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. S6 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler ve okunan kitaplar işlenecektir. S7 Okul bahçesi geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir. S8 Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır. S9 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.
Maliyet Tahmini	40.000 TL
Tespitler	
İhtiyaçlar	Okul bahçesinin düzenlenmesi

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Amaç 3	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
Hedef 3.1	Eğitim ve öğretim sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
Performans Göstergeleri	HedefEtkisi*	Başlangıç Değeri** 2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı

PG 3.1.1 - öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	%40	%65	%75	%85	%95	%100	Senelik
PG 3.1.2 - Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel sayısı (%)	%30	%90	%92	%95	%98	%100	Senelik
PG 3.1.3- Öğretmen memnuniyet oranı (&)	%30	%75	%73	%72	%71	%70	Senelik
Koordinatör Birim	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Sınıf rehber öğretmenleri						
İş birliği Yapılacak Birimler	Veliler, Sağlık kuruluşları, Emniyet müdürlüğü						
Riskler	Öğrencilerin anlatılan konuya ilgisizliği Velilerin seminerlere katılım oranlarının az olması						
Stratejiler	S1 Okul personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini arttırmaya yönelik kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenlenecektir. S2 Personelin proje eğitimini almaları sağlanacaktır. S3 Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecek. Sonuçları değerlendirilecek ve gerekli tedbir alınacaktır.						
Maliyet Tahmini	40.000 TL						
Tespitler	Okulların çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla etkileşim içinde olmaması						
İhtiyaçlar	İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik ve mekanizmalarının güçlendirilmesi.						

Maliyetlendirme

Tablo 25. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1- Hedef 1	40.000	50.000	60.000	70.000	80.000	300.000
Amaç 2-Hedef 2	60.000	65.000	70.000	75.000	90.000	430.000
Amaç 3- Hedef 3	65.000	45.000	20.000	40.000	80.000	250.000
Genel Yönetim Giderleri	25.000	35.000	40.000	100.000	100.000	300.000
TOPLAM	190.000	195.000	190.000	285.000	350.000	300.000

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde bazı hedeflerde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu						
A1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.					
H1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.					
Hedef 1.1 Performansı	%					
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Başlangıç * (A)	Dönemi Değeri	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 - Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci sayısı	30	25				
PG 1.1.2 - Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	30	79,82				
PG 1.1.3-20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	40	2,02				
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler						
<p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p> <p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.</p>						

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu

A1	Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.					
H1.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır					
Hedef 1.1 Performansı	%					
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Başlangıç * (A)	Dönemi Değeri	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 2.1.1 - Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı	35	250				
PG 2.1.2 - Öğrenci başına okunan kitap sayısı	35	15				
PG 2.1.3- Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı	30	50				
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler						
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.						

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu						
A1	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.					
H1.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.					
Hedef 1.1 Performansı	%					
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Başlangıç*(A)	Dönemi Değeri	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 3.1.1 - Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	25	270				
PG 3.1.2 - Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	25	270				
PG 3.1.3- Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	25	270				
PG 3.1.4- Afet ve acil durum tatbikat sayısı	25	270				
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler						
<p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p> <p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.</p>						

EKLER:

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Milli Eğitim Bakanlığı	√				
Valilik	√				
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	√				
Kaymakamlık	√				
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	√				
Eşdeğer Okullar	√		√		
Okul İdaresi		√			
Öğretmenler		√			
Öğrenciler		√			√
Veliler		√			
Rehberik Araştırma Merkezi	√				
Yerel Yönetimler	√		√		
Sivil Toplum Örgütleri	√		√		
Kantin		√		√	
Okul Servisi	√				

EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler	√		√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	2

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet	Yararlanıcı (Müşteri)	Ölçme-Değerlendirme	Mezunlar (Öğrenci)	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Yayın	Altıyapı, Donatım Yatırım	AR-GE, Danışmanlık Projeler,	Nitelikli İş Gücü	Yatırıllık-Bursluluk	Eğitim-Öğretim (Öğün-Yaygın)
Öğrenciler		√	√	√	√	√	√			√
Veliler				√						
Üniversiteler						√		√		√
Medya					√					
Meslek Kuruluşları					√			√	√	
Sağlık kuruluşları					√					√
Diğer Kurumlar					√					

Ek-4 Paydaş Anketleri

Aşağıda verilen anketler, okul/kurumlara örnek olması bakımından rehber eklemiştir. Anket içerikleri, okul/kurum türüne ve yapısına göre değişiklik göstermelidir.

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.

- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

NO	İLKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
		()	()	()	()	()
01-	Okulumu seviyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
03-	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	()	()	()	()	()
04-	Öğretmenim adildir.	()	()	()	()	()
05-	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	()	()	()	()	()
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	()	()	()	()	()
07-	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	()	()	()	()	()
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	()	()	()	()	()
09-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
10-	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	()	()	()	()	()
11-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	()	()	()	()	()

NO	ORTAOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	()	()	()	()	()
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()

NO	LİSE ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09-	Okul kişisel hedefler belirlemede ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	()	()	()	()	()
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
17-	Okulda düzenlene sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()

NO	MESLEK LİSESİ ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI					
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09-	Okul meslek seçimim konusunda hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10-	Mesleki gelişimimle ilgili yapılan etkinlikleri (seminer, okul dışı faaliyetler..) yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()
11-	Okulumda mesleki eğitimimi destekleyici fiziki donanım ve alt yapısını yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
12-	Staj imkânlarından en verimli şekilde faydalanmamız için gerekli rehberlik ve yerleştirmenin doğru yapıldığını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
13-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
14-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
15-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
16-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
17-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
18-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemlerle kullanır.	()	()	()	()	()
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()
21-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
22-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()
23-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarını hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarını hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI					
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI					
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığımda yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	()	()	()	()	()
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.					